

Anwesend sind Niamh (FSR), Paul, Lara, Nicolas, Rico.

Unsere Gäste: -

Niamh moderiert die Sitzung und Lara führt Protokoll.

Tagesordnung:

- 1. Begrüßung**
- 2. Finanzen**
- 3. Corona**
- 4. QSM**
- 5. Projekte**
- 6. Sonstiges**
 - 1. Schrank**
 - 2. Terminfindung**

1. Begrüßung

Wir beginnen die Sitzung mit 12:49 Uhr recht spät, sind aber beschlussfähig. Da an dem Protokoll zum 22. Februar noch Änderungen eingefügt werden sollen (vornehmlich war das Daten für die Abgabe der QSM falsch, richtig ist der 15. Mai), verabschieden wir kein neues Protokoll.

2. Finanzen

Niamh erkundigt sich, ob es Neues zu Finanzen gibt, abgesehen von den Änderungen bezüglich des Budgetplans, die bereits in der letzten Sitzung besprochen wurden, gibt es aber nichts Neues.

3. Corona

Auch zu Corona gibt es nichts Neues. Es existiert und durchkreuzt Pläne und Motivation.

4. QSM

Obleich der korrekte Termin nicht schon im April, sondern erst im Mai liegt, müssen wir das QSM-Verfahren wieder ins Rollen bringen. Wir beraten wie dies am besten funktionieren kann. Niamh bringt ein, dass eine Sondersitzung entweder für die Einreichfrist der Vorschläge oder die Bewerbungsfrist eine zusätzliche Woche bringen kann. Die FSVV stimmt dafür eine Sondersitzung zu machen (3/0/2). Diese findet am 31. März statt, sodass für die Vorschläge 3 Wochen verbleiben (4/0/1). Die Einreichungsfrist endet tags zuvor um 14 Uhr. In der darauffolgenden Sitzung am 1. April können dann die QSM-Mittel beschlossen werden.

Die Informationen darüber sollen nicht nur über den Mailverteiler versendet werden, sondern werden auch in die WhatsApp-Gruppen der 1. und 3. Semester und auf die Website gestellt.

5. Projekte

Lara erkundigt sich, wie sich die Umfrage gestaltet. Niamh erzählt von ihrem Treffen mit HeiQuality. Offenbar muss diese Umfrage von Fachrat, Direktor des Seminars und der Studienkommission abgesegnet werden. Vorgeschlagen wurde die Umfrage zusammen mit der Umfrage im Rahmen des Qualitätsprüfungsverfahrens auszuwerten. Dann würde sie allerdings erst im November stattfinden. Die Alternative wäre 2 Wochen nach Beginn der nächsten Vorlesungszeit, hierfür bräuchte man allerdings schnell die Zustimmung von Professor McLaughlin.

Am Mittwoch will sich Niamh daher bei Frau Weber erkundigen, wann ein guter Termin wäre, um dessen Zustimmung einzuholen.

Lara erzählt, dass sie den Vortrag eines Kommilitonen auf der Website ankündigen wollen würde. Es gibt dagegen keine Einwände, es sollte allerdings deutlich werden, dass es sich nicht um einen Vortrag der FS handelt, da wir den Inhalt nicht genau kennen.

6. Sonstiges

6.1. Schrank

Rico schreibt diesbezüglich im Moment das Finanzformular.

6.2. Terminfindung

Wir schicken das Doodle noch einmal in die WhatsApp-Erstigruppe, werten es aber schon einmal vorläufig aus. Offenbar ist der Donnerstag ein recht guter Termin (in der vorlesungsfreien Zeit sind generell die meisten Wochentage unproblematisch). Die nächste FS-Sitzung findet daher nächste Woche Donnerstag statt. Rico weist darauf hin, dass in der Schlusszeile des E-Mail-Verteilers diese Informationen ebenfalls eingepflegt werden sollten.

Wir beenden die Fachschaftssitzung um 13:30 Uhr.

--