Protokoll der Sitzung der Fachschaftsvollversammlung der Freien Fachschaft Philosophie am 10.04.2025

Anwesenheit:
- Sofia (FSR)
- Luisa (FSR)
- Axel (FSR)
- Charlize
- Johanna
- Rico (FSR)
- Regis (online)
- Maxi (ab TOP2)

Tagesordnung:
1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Finanzen
3. Berichte
4. Diskussion
5. Termine
6. Aufgaben
7. Maxi Schlafplatz
8. Sonstiges

Sitzungsleitung: Sofia
Protokoll: Axel

Die Sitzung wurde um 18:23 Uhr eröffnet

Die Sitzung stellte fest, dass sie satzungsgemäß beschlussfähig ist

Axel wurde einstimmig als Protokollant bestimmt

TOP1: Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

TOP2: Finanzen
- Der Finanzplan lässt sich hier und im Anhang finden
    - 4562 € Budget, Rücklagen sind noch nicht eingetragen
    - 5500 € an Einnahmen durch das Sommerfest sind eingeplant
    - Auch für den Merch-Verkauf ist Geld eingeplant
    - Die Verpflegungspunkte sind voll ausgelastet
- Die FSVV beschließt einstimmig, den vorgestellten Budgetplan anzunehmen
- Johanna fragt nach, ob wir Geld für die Bereitstellung von Perioden-Produkten auf den Toiletten des Seminars ausgeben können
    - Es besteht Konsens, dass wir das prinzipiell gut finden
    - Wir sind uns aber nicht sicher, ob wir das dürfen. Daher werden die Finanzer beauftragt, hierzu weitere Informationen einzuholen.

- Jugendherberge BuFaTa: Es gab Probleme bei der Buchung, weil der Vertrag postalisch und nicht online eingesendet wurde. Die Anzahlung wurde nun aber getätigt, wir haben auch bereits eine Bestätigung erhalten.
- Die FSVV beschließt einstimmig, eine Spende über 70 € vom Philosophischen Seminar anzunehmen

TOP3: Berichte

- 27.03.: Herr Matt war für eine Raumbesichtigung am Seminar, wir haben dafür ein Statement abgegeben. Wir haben angegeben, dass die Raumsituation sehr bescheiden ist und wir mehr Platz brauchen, z.B. als Lagerraum oder für Beratungsangebote.
    - An sich besteht seitens Verwaltung/Direktorium Interesse an einer Veränderung, wir wollen in einer nächsten Sitzung dazu eine größere Diskussion führen
- In der VL-freien Zeit gab es eine StuRa-Sitzung, da der Vorsitz zurückgetreten ist. Inhalt war also die Wahl der nicht-männlichen Vertretung, um so den reibungslosen Übergang garantieren zu können. Gewählt wurde Theodora Goia, Informationen dazu finden sich hier.
- Bericht AK Awareness:
    - Lunch Lectures sollen anlaufen und befinden sich gerade in der Planung
    - Vernetzung mit der Geschichte wird vorangetrieben
    - Es gibt jetzt geschlechtsneutrale Toiletten, die auch sehr gut aufgenommen werden

TOP4: Diskussionen

- HiWis Ringvorlesung: Frau Lenk hat uns eine Mail geschrieben und will, dass wir die Besetzung der Stellen übernehmen, da die Verwaltung keine Kapazitäten dafür hat. Wir halten das für höchst fragwürdig, da der Fachschaftsrat befangen ist und wir auch datenschutzrechtliche Bedenken haben.
    - Idee: Wir könnten den Bewerbungsprozess an einen (engagierten) Dozi abgeben
        - Die Idee wurde für gut befunden, Johanna schreibt eine Nachricht in die Awareness-Vernetzungsgruppe
        - Sofia schreibt die Antwort an Frau Lenk
- WIr möchten, dass in der kommenden Vorlesungszeit folgende Maßnahmen von den Dozis implementiert werden:
    - Namensschilder
    - Einheitliches Duzen/Siezen
- Raumanfragen für die Ersti-Einführung: Wir wollen versuchen, den Innenhof zu bekommen. Sonst wollen wir wieder Räume im Seminar, der Neuen Uni und in der Heuscheuer anfragen. Die genaue Planung ist aber noch nicht sehr weit fortgeschritten
- Grimm-Saal: Wir und das Direktorium haben beim letzten Gespräch mit der Bib-Leitung Gruppenarbeitsräume gefordert. Die Bib-Leitung hält das aus verschiedenen Gründen für unmöglich, das Direktorium will die Gruppenarbeitsräume aber weiter fordern.

    - Wir (Rico) haben nun eine weitere Mail bekommen, die eine Einladung zu einem Gesprächstermin enthält. Der FSR wird diesen Gesprächstermin wahrnehmen und folgende Position vertreten:
        - Wir möchten betonen, dass studentische Arbeitsräume auch studentische Arbeitsräume bleiben sollen und wir gegen eine Nutzung für andere Dinge sind
        - Wir halten eine Testphase mit anschließender Evaluation weiterhin für sinnvoll und würden diese Evaluation auch übernehmen.

TOP5: Termine

- Finanzschulungen: 08.05., 19 Uhr oder am 15.05. auf Englisch
- QSM-Schulung: 05.05., 17:30 Uhr, StuRa-Büro
- Termin Verpflegungsrichtlinien: 14.04., 18:30 Uhr
- Termin Nachtsam-Schulung: 30.04., 17:30-19:30 Uhr (bei der VWL)
- Terminfindung FSVV im SoSe 2025:
    - Es wird am Donnerstag ab 18 Uhr auch ein Lesekreis angeboten, daher ist dieser Termin möglicherweise nicht ideal (für Sofia und Luisa)
    - Der Zeitraum soll weiterhin 18-20 Uhr sein, über den Tag (Montag oder Donnerstag) wollen wir eine Umfrage in der Whatsapp-Gruppe machen
        - Deadline: 11.04., 17 Uhr
- Prof. Heinzelmann Bilder: Sofia kümmert sich um eine Absprache diesbezüglich, Informationen folgen
- Workshop-Wednesday: 16.04., 16:15 Uhr (Planung BuFaTa)

TOP6: Aufgaben (Termine 2.0)

- Wir sollten 4 Personen als HeiCO-Testpersonen benennen, diese haben sich während der Sitzung gefunden. Sollte noch jemand Interesse haben, dann gerne bei Axel melden
- DES-Planungstreffen: voraussichtlich am 25.04., wir sollten etwas mehr Leute schicken, Uhrzeit noch unklar
- DES-Design-Treffen: 15.04., Informationen gibt es von Luisa. Die Treffen sind immer sehr cool, kommt gerne vorbei und bringt euch ein.

TOP7: Maxi Schlafplätze

- Maxi schreibt eine Anfrage, um mögliche Termine herausfinden
    - Wir machen dafür nochmal eine Umfrage, um zwischen Mai und August zu entscheiden

TOP8: Sonstiges

- Wir wollen in der ersten Vorlesungswoche Werbung in Veranstaltungen machen
- Rico will nach der FSVV-Sitzung noch etwas “privates” machen, dafür werden Vorschläge gesammelt. Genaueres unklar, der FSR wird einen Vorschlag im Zuge der Planung der “Großen Fachschaftssitzung” präsentieren

Die Sitzung wurde um 19:52 Uhr geschlossen.

Anhang:

BUDGETPLAN DER FACHSCHAFT FS Philosophie 2025

StudierendenRat der Universität Heidelberg Finanzreferat

Fachschaft:	FS Philosophie
FS-Nummer	232
Datum:	4/9/2025
Version:	1

Postennr.	Titel	Zuweisung	Summen	
Einnahmen				
1	**Verwaltungseinnahmen**			
100. 232	VS-Beiträge	*4.562,00 €*		
Summe 1	**Verwaltungseinnahmen**		**4.562,00 €**	
2	**gemischte Einnahmen**			
210. 232	Spenden, Zuschüsse	*10,00 €*		
221. 232	Einnahmen Veranstaltungen zur Orientierung, Beratung und Vernetzung	*150,00 €*		
	Eigenbeteiligung FS-Wochenende	*150,00 €*		Wir haben dafür ja auch zweckgebundene Rücklagen
222. 232	Einnahmen aus Abschlussveranstaltungen	*0,00 €*		
223. 232	Einnahmen aus kulturellen Veranstaltungen	*5.500,00 €*		
	PhiloHisto-Sommerfest	*5.500,00 €*		
	DES 4.0	*0,00 €*		Wird von der Geschichte gemacht
240. 232	Kautionen	0,00 €		
242. 232	Schlüsselkautionen	*0,00 €*		
250. 232	Einnahmen Betrieb gewerblicher Art	*600,00 €*		
	Verkauf FS-Merch	*600,00 €*		Planung Merchverkauf
290. 232	sonstige Einnahmen	*0,00 €*		
Summe 2	**gemischte Einnahmen**		**6.250,00 €**	
3	**Rücklagen aus 2024**			Wird vom Finanzref eingetragen
313. 232	Gewinne aus Veranstaltungen in 2024 (allgemeine Rücklage)	*0,00 €*		
	Gewinn Sommerparty 2024	*0,00 €*		
321. 232	Zweckgebundene Rücklagen von FSen	*0,00 €*		
	Ausstehende Rechnungen 2024	*0,00 €*		
	Offene Rechnungen Weihnachtsfeier 2024	*0,00 €*		
	Anschaffungen Mobiliar FS-Raum	*0,00 €*		
	Ausrichtung BuFaTa	*0,00 €*		
Summe 3	**Rücklage**		**0,00 €**	
Summe	**Einnahmen**	**10.822,00 €**		
Ausgaben				
5	**Verwaltungs- und Betriebsaufwand**			
511. 232	Büroausstattung	*125,00 €*		
	Büromaterial	*25,00 €*		
	EDV-Infrastruktur	*100,00 €*		KVM-Switch
512. 232	Ausstattung Bibliothek und Archiv	*0,00 €*		
513. 232	Weitere Ausstattung	*250,00 €*		Spanngurte
514. 232	Reparatur/Instandhaltung	*0,00 €*		
515. 232	Druck- und Kopierkosten	0,00 €		
516. 232	Putz- und Pflegemittel	*40,00 €*		
	Putzmittel Fachschaftsraum	*40,00 €*		Handschuhe (S+L), etc.
517. 232	Kommunikation	*0,00 €*		
520. 232	Öffentlichkeitsarbeit	*50,00 €*		
	Informationsmaterialien	*50,00 €*		Sticker
531. 232	Dienstreisen	*60,00 €*		
	BuFaTa Teilnahmebeiträge	*10,00 €*		
	Fahrtkosten zur BuFaTa (auswärts)	*50,00 €*		BuFaTa Marburg mit D-Ticket
532. 232	Seminare und Fortbildungen	*0,00 €*		
533. 232	Transportkosten	*100,00 €*		
	Sprit- und Parkkosten	*100,00 €*		
540. 232	Bewirtungskosten und Lebensmittel	*547,00 €*		0,1199035511
	Verpflegung FS-Sitzungen	*100,00 €*		
	Teeküche	*50,00 €*		
	Verpflegung StuRa-Sitzung	*104,00 €*		
	Verpflegung FS-Wochenende	*293,00 €*		
550. 232	Ausgaben für Dienstleistungen	*0,00 €*		
552. 232	Bankgebühren	*0,00 €*		
553. 232	Servergebühren	*0,00 €*		
560. 232	Dankesgeschenke	*20,00 €*		
590. 232	Steuern und Abgaben	*0,00 €*		
Summe 5	**Verwaltungs- und Betriebsaufwand**		**1.192,00 €**	
6	**Zuweisungen und Förderungen**			
621. 232	Unterstützung studentischer Projekte und Gruppen im Fach	*50,00 €*		
622. 232	Pflege der überregionalen und internationalen Studierendenbeziehungen	*0,00 €*		
642. 232	Mitgliedsbeiträge	*50,00 €*		
	Mitgliedsbeitrag BuFaTa Philosophie	*50,00 €*		
Summe 6	**Zuweisungen und Förderungen**		*100,00 €*	
7	**Projekte der FS**			
710. 232	Inhaltliche Projekte & Veranstaltungen	*150,00 €*		
	FS-Wochenende	*150,00 €*		150€ Einnahmen
721. 232	Veranstaltungen Orientierung und Vernetzung in HD	*350,00 €*		
	Ersti-Einführung WiSe	*250,00 €*		
	Dozi-Abend	*100,00 €*		

722. 232	überregionale Vernetzungsveranstaltungen	*0,00 €*			
730. 232	Abschlussveranstaltungen	*0,00 €*			
740. 232	Projekte und Veranstaltungen kultureller Art	*850,00 €*			
	DES 4.0	*400,00 €*			
	Sommerfest	*450,00 €*			
	Winterfest	*0,00 €*			
750. 232	Externe Verpflegung	*7.325,00 €*		**1.825,00 €**	**0,4000438404**
	Verpflegung Winterfest	*250,56 €*			
	Verpflegung Sommerfest (s. Einnahmen)	*5.500,00 €*			
	Verpflegung Doziabend	*800,00 €*			
	Verpflegung Ersti-Einführung	*600,00 €*			
	AK Soziales	*174,44 €*			
780. 232	Betrieb gewerblicher Art	*600,00 €*			
	Einkauf FS-Merch	*600,00 €*		Einnahmen 600€	
790. 232	Sonstige Ausgaben der FS (Zurückstellungen aus den FS-Zuweisungen des laufenden Jahrs)	*255,00 €*			
	für kurzfristige Events oder Anschaffungen	*255,00 €*			
	für geplante Ausgaben, die höher wurden	*0,00 €*			
Summe 7	**Projekte der FS**		**9.530,00 €**		

Summe	**Ausgaben**	**10.822,00 €**

Saldo: **0,00 €** ←

Anlage:
- ☐ **Beschlussprotokoll** mit den Unterschriften der Mehrheit der Fachschaftsratsmitglieder
- ☐ Der Budgetplan wurde als **Excel** an finanzhilfe@stura.uni-heidelberg.de gesendet.

Nicht vergessen: Budgetplan + unterschiebenes Protokoll in Papierform per Post ans StuRa-Büro

Unterschrift FS-Finanzverantwortliche:r